



**Regione Umbria**

Allegato A – Avviso Pubblico

## **AZIONE PILOTA PROGETTO CLAY**

**Cross Sector support for Innovative and competitive  
Artistic Ceramic SMEs**

**PROGRAMMA INTERREG EUROPE  
-PGI05491-**

# **AVVISO PUBBLICO PER L'ACCESSO AI SERVIZI DI INNOVAZIONE PER LE MPMI DELLA CERAMICA UMBRA**

## **Premessa**

La Regione Umbria, ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito nella Delibera di Giunta Regionale n. n. 687/2021 e nello specifico nell’Azione Pilota - Nuovo Schema di Supporto per facilitare l'accesso delle MPMI Ceramiche ai Servizi di Innovazione – approvato dall’Autorità di Gestione del Programma Interreg Europe, pubblica il seguente avviso.

## **Art. 1**

### **Oggetto e misure finanziabili**

1. Il presente Avviso pubblico è rivolto al finanziamento di Progetti/Fabbisogni di innovazione di prodotto, processo e marketing delle micro, piccole e medie imprese (MPMI) della ceramica, con sede nel territorio regionale con l’obiettivo di rafforzare lo sviluppo e la competitività nei mercati nazionali ed internazionali delle eccellenze ceramiche umbre.
2. Nello specifico l’avviso è rivolto alla soddisfazione di Progetti/Fabbisogni d’innovazione delle imprese di ceramica umbre relativamente alle seguenti Aree Tematiche:
  - **Innovazione di Prodotto:** composizione/utilizzo/trasformazione delle materie prime per produrre nuovi prodotti ceramici;
  - **Innovazione di Processo:** innovazione per quanto concerne le fasi del processo produttivo riferito e comprendente tutte le attività per arrivare al prodotto finito coinvolgendo il design;
  - **Innovazione nel Marketing:** innovazione per la parte commerciale, azioni/attività di marketing.
3. I finanziamenti, sono concessi in regime “de minimis” in conformità alla normativa comunitaria del Regolamento n. 1407/2013.
4. La prestazione di servizi per il soddisfacimento dei progetti/fabbisogni ammessi saranno erogati dall’Università degli Studi di Perugia in attuazione delle Convenzioni sottoscritte tra la Regione Umbria e i diversi Dipartimenti dell’Università degli Studi di Perugia.
5. Il presente avviso pubblico è emanato nel rispetto delle disposizioni di cui alla DGR n. 687 del 21/07/2021 avente ad oggetto “Approvazione piano d’azione e azione pilota”.

## **Art. 2**

### **Risorse finanziarie**

1. Le risorse finanziarie disponibili per il presente Avviso a favore delle imprese della ceramica umbre ammontano ad Euro 50.000,00.
2. La Regione Umbria si riserva la facoltà – con atto del Dirigente responsabile - di chiudere anticipatamente la procedura di presentazione delle domande a fronte di esaurimento delle risorse disponibili, così come si riserva la facoltà di prolungare i termini di scadenza o di riapertura del presente avviso, a fronte della disponibilità di ulteriori risorse, mediante pubblicazione del provvedimento sul sito istituzionale della Regione.

## **Art. 3**

### **Beneficiari**

1. I soggetti che possono beneficiare delle agevolazioni previste nel presente avviso sono le Micro, Piccole e Medie Imprese (MPMI), così come le stesse sono definite nell’allegato 1 del Reg. 651/2014, iscritte al Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura, che svolgono attività inerenti alla ceramica operanti nel territorio regionale.
2. I soggetti di cui al precedente comma 1, possono presentare una sola domanda.

#### Art. 4

##### Requisiti e obbligazioni di partecipazione

1. Ogni impresa, di cui all'articolo 3, comma 1, lettera a), deve dichiarare nella domanda di ammissione quanto di seguito:

- a. di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori (DURC);
- b. di appartenere alla categoria delle microimprese, piccole e medie imprese (PMI), secondo la nozione di cui all'articolo 2, dell'Allegato I al Reg. (UE) n. 651/2014 del 17 giugno 2014, GUUE n. 187 del 26 giugno 2014, (allegato 6 – Definizione PMI);
- c. di essere iscritta nel Registro delle Imprese, tenuto presso la CCIAA territorialmente competente;
- d. di esercitare un'attività economica, espressamente riportata nella domanda, riconducibile alle Sezioni

ATECO 2007 codici:

23.31.00	Fabbricazione di piastrelle in ceramica per pavimenti e rivestimenti
23.32.00	Fabbricazione di mattoni, tegole ed altri prodotti per l'edilizia in terracotta
23.41.00	Fabbricazione di prodotti in ceramica per usi domestici e ornamentali
23.42.00	Fabbricazione di articoli sanitari in ceramica
23.43.00	Fabbricazione di isolatori e di pezzi isolanti in ceramica
23.44.00	Fabbricazione di altri prodotti in ceramica per uso tecnico e industriale
23.49.00	Fabbricazione di altri prodotti in ceramica

- e. di avere la sede operativa nella Regione Umbria;
- f. di non aver presentato domanda per il presente avviso, mediante altro soggetto economico, secondo la nozione di "impresa unica" come definita all'art. 2, comma 2, del Reg. (UE) n.1407/2013; tale condizione si applica anche nella fattispecie che la stessa persona fisica detenga la maggioranza di altre imprese;
- g. di essere operativa e nel pieno e libero esercizio dei propri diritti, non trovarsi in stato di fallimento, liquidazione coatta amministrativa, liquidazione volontaria, concordato preventivo (ad eccezione del concordato preventivo con continuità aziendale), ed ogni altra procedura concorsuale prevista dalle leggi in materia, né avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni nei propri confronti;
- h. di non essere stata oggetto nei precedenti 3 anni di procedimenti amministrativi connessi ad atti di revoca per indebita percezione di risorse pubbliche, per carenze imputabili all'impresa e non sanabili;
- i. di possedere capacità di contrarre ovvero non essere stato oggetto di sanzione interdittiva o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;
- j. di osservare gli obblighi dei contratti collettivi di lavoro e rispettare le norme dell'ordinamento giuridico italiano in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro, inserimento dei disabili, pari opportunità e tutela dell'ambiente;
- k. di disporre di certificazioni socio/ambientali attinenti al progetto/fabbisogno richiesto;
- l. di non avere usufruito in precedenza di altri finanziamenti pubblici, anche parziali, per le stesse spese oggetto di richiesta di contributo col presente progetto;
- m. di essere consapevole che il soddisfacimento del/dei progetto/i-fabbisogno d'innovazione avverrà/avverranno attraverso la collaborazione dei Dipartimenti dell'Università degli Studi di Perugia i quali erogheranno il/i servizio/i-attività specifici;

- n. di accettare le decisioni prese in merito alla scelta su quali e quanti progetto/i-Fabbisogno/i sarà/saranno attivato/i e soddisfatto/i a seguito della negoziazione tra Regione Umbria e i diversi Dipartimenti dell'Università degli Studi di Perugia;
- o. di accettare, ad ammissione della domanda, la sottoscrizione di apposito accordo/convenzione con il Dipartimento dell'Università degli Studi di Perugia come da Avviso - art. 10 Concessione del finanziamento;
- p. di accettare, ad ammissione della domanda, l'importo del finanziamento definito in sede di negoziazione e riportato nell'accordo/convenzione da sottoscrivere;
- q. di dichiarare di conoscere bene i contenuti del/dei progetto/o-fabbisogno/i richiesto/i ammesso/i a finanziamento e di impegnarsi alla collaborazione con il/i Dipartimento/i dell'Università degli Studi di Perugia, per la prestazione del/dei servizio/i-attività, nei modi e nei tempi stabiliti dall'accordo/convenzione;
- r. di conservare la documentazione relativa alle attività realizzate separatamente dall'altra documentazione dell'impresa e a renderla accessibile senza limitazioni al controllo e ispezioni ai funzionari incaricati dalle autorità regionali, nazionali ed europee, per un periodo di 10 anni fiscali dalla data di sottoscrizione del accordo/convenzione;
- s. di aver preso visione dell'Avviso pubblico, di cui all'oggetto, e di impegnarsi nella collaborazione per la realizzazione del/dei progetto/i-fabbisogno/i ammessi a finanziamento nei modi e nei tempi stabiliti dall'accordo/convenzione sottoscritto;
- t. di impegnarsi a collaborare per concludere il/i progetto/i-fabbisogno/i ammessi a finanziamento entro e non oltre il 30/04/2022;
- u. di impegnarsi a comunicare alla Regione Umbria ogni e qualsiasi informazione che possa determinare il venir meno dei presupposti di fatto e di diritto per la concessione del finanziamento
- v. di sottoscrivere, alla chiusura dell'attività e dopo la rendicontazione delle reali spese sostenute dal/dai Dipartimento/i, con la Regione Umbria una comunicazione di contributo erogato, al fine della regola del De Minimis, per il finanziamento indiretto percepito, (Allegato 4) in caso di ammissione.

## **Art. 5**

### **Modalità di presentazione delle candidature**

Le imprese interessate al presente avviso, devono presentare la seguente documentazione:

- domanda di ammissione a finanziamento, utilizzando esclusivamente l'Allegato 1;
- copia di un documento di identità in corso di validità del dichiarante;
- Dichiarazione "De Minimis" Allegato 2.
- Certificazioni socio/ambientali attinenti al progetto/fabbisogno richiesto;

La domanda deve essere sottoscritta dal rappresentante legale ovvero dagli amministratori muniti di potere di rappresentanza, se si tratta di altro tipo di società.

La domanda dovrà essere inviata alla PEC [direzionesviluppo.regione@postacert.umbria.it](mailto:direzionesviluppo.regione@postacert.umbria.it), indicando nell'oggetto – **“Progetto CLAY – Azione Pilota - AVVISO PUBBLICO PER L'ACCESSO AI SERVIZI DI INNOVAZIONE PER LE MPMI DELLA CERAMICA -**

La domanda, debitamente compilata, dovrà essere presentata entro il **30/11/2021**.

## **Art. 6**

### **Oggetto degli interventi**

1. Sono finanziate le attività di ricerca e sviluppo innovative espletate dalle aziende della ceramica e realizzate con i diversi Dipartimenti dell'Università degli Studi di Perugia deputati all'erogazione dei servizi innovativi per il soddisfacimento di Progetti/fabbisogni espressi attraverso la domanda di cui all'art. 5 del presente avviso. I Progetti/Fabbisogni richiedibili possono riguardare:
  - a) **Innovazione di Prodotto:** composizione/utilizzo/trasformazione delle materie prime per produrre nuovi prodotti ceramici;
  - b) **Innovazione di Processo:** innovazioni per quanto concerne le fasi del processo produttivo riferito e comprendente tutte le attività per arrivare al prodotto finito coinvolgendo il design;
  - c) **Innovazione nel Marketing:** innovazione per la parte commerciale azioni/attività di marketing.

## **Art. 7**

### **Misura delle agevolazioni**

1. L'importo del finanziamento ammesso a contributo, verrà definito in sede di negoziazione tra Regione Umbria ed i diversi Dipartimenti dell'Università degli Studi di Perugia, nel rispetto delle convenzioni che regolano i rapporti tra i due enti già sottoscritte nel rispetto della DGR 928 /2021.
2. L'erogazione dei servizi/attività innovativi saranno a completo carico degli specifici e diversi Dipartimenti dell'Università degli Studi di Perugia, chiamati a predisporre tutte le attività per il soddisfacimento dei progetti/fabbisogni ammessi e di questi dovranno darne riscontro e rendiconto alla Regione Umbria unico erogatore dei benefici finanziari.
3. Nessun onere finanziario sarà a carico dell'impresa ammessa a finanziamento.
4. Le imprese ammesse a finanziamento devono adempiere agli obblighi previsti nell'avviso nei confronti dell'Università e della Regione Umbria, compresa la presentazione di tutta la documentazione che potrebbe essere richiesta, al fine di permettere ai Dipartimenti di soddisfare pienamente i progetti/fabbisogni d'innovazione, anche attraverso analisi ed elaborazione di apposite iniziative/proposte/azioni.
5. Alla chiusura dell'attività e dopo la rendicontazione delle reali spese sostenute dal/dai Dipartimento/i Universitario/i per la prestazione dei servizio/i-attività, nel rispetto della convenzione/accordo firmato dovrà essere sottoscritto con la Regione Umbria la comunicazione del contributo nel rispetto della regola del "De Minimis" (Allegato 4) per il finanziamento indiretto percepito.

## **Art. 8**

### **Ammissione/esclusione delle domande**

1. Le domande di cui all'art 5 presentate verranno valutate, dopo un'istruttoria formale da parte del Servizio Relazioni internazionali. Finanza d'impresa e internazionalizzazione del sistema produttivo, da un Comitato di Valutazione nominato con apposita determinazione del dirigente.
2. il Comitato di valutazione esamina la qualità, gli obiettivi e le finalità dei progetti/fabbisogni d'innovazione presentati e attribuisce allo stesso un punteggio di valutazione secondo quanto disposto con DGR 928/2021.
3. Tra le aziende ammissibili, valutate dal Comitato di Valutazione, verranno finanziate quelle che, in base al progetto/fabbisogno espresso nel modulo di domanda a seguito della fase di istruttoria/negoziazione tra Regione Umbria ed i diversi Dipartimenti dell'Università degli Studi di Perugia, potranno più prontamente essere prese in carico dai diversi dipartimenti per un ottimo soddisfacimento nei limiti delle risorse di cui all'art. 2. Se le domande pervenute risultassero in un numero elevato si procederà al finanziamento secondo l'ordine cronologico di presentazione delle stesse ai sensi di quanto previsto dall'art. 5, comma 3, del D.Lgs. 123/98 e s.m.i.. L'ordine cronologico di presentazione sarà determinato dalla data e ora di trasmissione della PEC della domanda del presente avviso.
4. A seguito della ammissione a finanziamento, di cui al punto 3, si procederà alle seguenti verifiche a pena di esclusione:

- verifica positività regolarità contributiva (DURC), della regolarità dei versamenti alla corrispondente Cassa di Previdenza o gestione separata INPS e regolarità INAIL anche per i professionisti;
- verifica delle risultanze concernenti il Registro Nazionale Aiuti (RNA) di cui all'art. 52, comma 2, della legge n.234/2012.

## Art. 9

### Criteria di valutazione e attribuzione dei punteggi

Ai fini della procedura di ammissione a finanziamento delle domande pervenute, il Comitato di Valutazione terrà conto dei seguenti criteri:

CRITERI DI VALUTAZIONE		PUNTEGGIO	
Validità qualitativa	Contenuti del progetto/fabbisogni d'innovazione, con particolare riferimento ai tempi e agli obiettivi dell'azienda, alla loro congruenza con le finalità di sviluppo aziendale, nonché volti a permettere/incentivare la presenza sui mercati esteri.	40	ALTO
		30	MEDIO
		20	BASSO
		10	SCARSO
Capacità espositiva	Chiarezza nella pianificazione operativa e nei contenuti del progetto/fabbisogni.	20	ALTO
		10	MEDIO
		5	BASSO
		2	SCARSO
Innovatività del progetto/fabbisogni	Fattibilità del progetto/fabbisogni d'innovazione anche attraverso modalità che prevedano l'utilizzo di strumenti di approccio ai mercati mediante web e ICT.	30	ALTO
		20	MEDIO
		10	BASSO
		5	SCARSO
Aspetti ambientali o sociali	Possesso da parte dell'impresa di certificazioni comunitarie debitamente documentate, allegata alla richiesta di contributo ed attinenti al progetto/fabbisogni.	5	SI
		0	NO
Imprese femminili	Progetti/fabbisogni presentati da imprese: - individuali la cui titolare è donna; - società di capitale con quote e componenti di cda per almeno due terzi di donne; - cooperative e società di persone con almeno il 60% di donne socie; - lavoratrice autonome	5	SI
		0	NO

## Art. 10

### Concessione del finanziamento

1. La Regione Umbria a seguito di quanto stabilito dall' art. 8, avvia la fase di negoziazione con il Dipartimento per la prestazione del/dei servizio/i individuando le modalità, le tempistiche d'attuazione, le spese previste per le diverse attività e quant'altro necessario. In questo modo è definito l'importo del finanziamento ammesso indiretto, sommando tutte le spese necessarie per garantire il soddisfacimento del progetto/i-fabbisogno/i.

2. La concessione del finanziamento indiretto di cui al punto precedente, sarà formalizzato tramite la sottoscrizione di apposito accordo/convenzione, (Allegato 3 Fac-Simile accordo/convenzione Università/Impresa) che regolerà i rapporti tra il/i Dipartimento/i e le aziende ammesse; con la sottoscrizione dell'accordo/convenzione l'azienda dà formale accettazione del finanziamento indiretto. L'accordo/convenzione deve obbligatoriamente contenere:
  - indicazione quali-quantitativa del/dei progetto/i-fabbisogno/i ammessi a finanziamento indiretto attraverso l'offerta del/dei servizio/i-attività prestatati dal/dai Dipartimento/i Universitario/i;
  - nominativi dei referenti dell'Università;
  - modalità della prestazione del servizio/attività da realizzare;
  - tempistica d'attuazione;
  - importo del finanziamento indiretto erogabile attraverso l'offerta del/dei servizio/i-attività prestatati dal/dai Dipartimento/i Universitario/i;
  - altri elementi necessari per specificare la prestazione del/dei servizi/attività da erogare;
  - riferimento che la Regione Umbria è l'Ente finanziatore del progetto/fabbisogno nell'ambito dell'Azione Pilota del Progetto CLAY.

## **Art. 11**

### **Tempificazione**

1. Terminata la fase di negoziazione, di cui all'art. 8, entro un massimo di 30 giorni dalla comunicazione ufficiale delle imprese ammesse a finanziamento, i Dipartimenti e le aziende devono sottoscrivere l'accordo/convenzione di cui allegato 3;
2. L'avvio delle prestazioni dei servizi/attività, riportate nell'accordo/convenzione, decorre dal giorno di sottoscrizione dell'accordo/convenzione stesso.
3. A far data dal giorno di sottoscrizione i referenti del Dipartimento insieme ai referenti dell'azienda, si attiveranno nel rispetto delle modalità di cui all'art. 10 Concessione del finanziamento.
4. In ogni caso è fissato un termine ultimo per il completamento della prestazione dei servizi/attività entro il giorno 30/04/2022.
5. I Dipartimenti dovranno presentare, alla Regione Umbria, una dettagliata relazione sull'attività svolte, con i relativi esiti e un rendiconto delle spese sostenute imputabili dalla data di sottoscrizione dell'accordo/convenzione, entro il termine ultimo del 30/05/2022.

## **Art. 12**

### **Monitoraggio attività**

1. la Regione Umbria monitora le attività realizzate e/o da realizzare, valutandone le performance al fine di verificare lo stato dell'attuazione dei servizi resi e per elaborare un'analisi degli output prodotti.
2. Il monitoraggio si estenderà a tutto il periodo d'attività previsto dal presente avviso.
3. Gli strumenti utilizzati possono comprendere sondaggi, questionari da somministrare ai referenti delle imprese ammesse, colloqui anche con i Dipartimenti coinvolti.
4. Sulla base dei risultati finali del monitoraggio, la Regione Umbria definisce le raccomandazioni per l'implementazione dello schema di finanziamento negoziato, dell'Avviso, nel POR FESR.

## **Art. 13**

### **Informativa e trattamento dei dati personali**

1. Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR) i dati forniti alla Regione Umbria saranno trattati per le finalità dell'avviso e per gli scopi istituzionali, nel rispetto dei principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dei richiedenti in conformità alla normativa sopra richiamata e secondo quanto riportato nell'informativa Allegato 5 dell'Avviso.

## **Art. 14**

### **Diritto di Accesso**

1. Il diritto di accesso agli atti amministrativi di cui all'art. 22 della legge n. 241/1990, viene esercitato, con motivata richiesta scritta indirizzata alla Regione Umbria, Direzione regionale Attività produttive. Lavoro, formazione e istruzione, Servizio "Internazionalizzazione del sistema produttivo e finanza di impresa" e trasmessa per via telematica al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: [direzionesviluppo.regione@postacert.umbria.it](mailto:direzionesviluppo.regione@postacert.umbria.it)
2. L'accesso civico a dati e documenti di cui all'art. 5 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 viene esercitato con motivata istanza indirizzata alla Regione Umbria, Direzione regionale Attività produttive. Lavoro, formazione e istruzione, Servizio "Internazionalizzazione del sistema produttivo e finanza di impresa" e trasmessa per via telematica al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: [direzionesviluppo.regione@postacert.umbria.it](mailto:direzionesviluppo.regione@postacert.umbria.it)

## **Art. 15**

### **Ricorso avverso i provvedimenti**

1. Per tutto quanto disciplinato si fa riferimento alla normativa vigente.

## **Art. 16**

### **Responsabile del procedimento e informazioni utili**

Per la presente procedura, Responsabile del Procedimento è il Dott. Franco Billi Dirigente del Servizio Relazioni internazionali, Finanza di impresa e Internazionalizzazione del sistema produttivo

Informazioni possono essere richieste:

Franco Billi: [fbilli@regione.umbria.it](mailto:fbilli@regione.umbria.it)

Telefono: 0755045406

Emanuela Bossi: [ebossi@regione.umbria.it](mailto:ebossi@regione.umbria.it)

Telefono: 075/5045738

## **Art. 17**

### **Norme di salvaguardia**

Il presente Avviso, può essere modificato, sospeso o revocato per esigenze amministrative e giuridiche della Regione Umbria dandone pubblica comunicazione, senza che i/le candidati/e che abbiano presentato istanza, possano avanzare alcuna pretesa.

## **Art. 18**

### **Allegati**

Il presente Avviso si compone dei seguenti allegati che costituiscono parte integrante e sostanziale dello stesso:

Allegato 1 – Schema di Domanda;

Allegato 2 – Dichiarazione "De Minimis";

Allegato 3 – Fac-simile accordo/convenzione da sottoscrivere tra i diversi Dipartimenti dell'Università che erogano i servizi/attività e le aziende ammesse a finanziamento;

Allegato 4 – Comunicazione contributo erogato "De Minimis" ;

Allegato 5 - Informativa sul trattamento dei dati personali.