

Domanda di partecipazione

La DITTA SOTTOSCRITTA, presa conoscenza degli allegati Regolamento Tecnico e Condizioni Generali di Partecipazione alla manifestazione, ai quali dichiara di uniformarsi anche agli effetti degli Art.1341 e 1342 del Codice Civile Italiano, **CHIEDE DI PARTECIPARE A "MODA MAKERS" 2023** specificando:

DATI PER FATTURAZIONE (compilazione obbligatoria)

Ragione sociale azienda espositrice

con sede in via c.a.p. città prov. nazione

tel sito web

partita IVA (obbligatoria) codice fiscale (obbligatorio) R.E.A.

fattura elettronica: codice destinatario | | | | | | | | | | PEC (obbligatoria)

responsabile dei contatti Sig. cell. responsabile

e-mail per comunicazioni riguardanti la manifestazione e pass d'ingresso 

DENOMINAZIONE STAND PER PIANTA GUIDA

Dichiara, sotto la propria responsabilità, che:

<input type="checkbox"/> NON È SOGGETTO appartenente alla pubblica amministrazione e quindi non è soggetto agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ex legge 136/2010	<input type="checkbox"/> È SOGGETTO appartenente alla pubblica amministrazione e quindi è soggetto agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ex legge 136/2010, alla fatturazione elettronica ex legge 244/2007 ed allo split payment ex legge 190/2014. In tal caso e' obbligatoria la compilazione del modulo "tracciabilità dei flussi finanziari"
<input type="checkbox"/> NON È SOGGETTO A SPLIT PAYMENT dal 01/07/2017 Decreto-Legge 24 Aprile 2017, n. 50	<input type="checkbox"/> È SOGGETTO A SPLIT PAYMENT dal 01/07/2017 Decreto-Legge 24 Aprile 2017, n. 50

DICHIARAZIONE D'INTENTO di acquistare o importare beni e servizi senza applicazione dell'imposta sul valore aggiunto.

CHIEDE DI PARTECIPARE A "MODA MAKERS" per esporre i seguenti articoli (è possibile indicarne più di uno)

Maglieria donna Confezione donna (camicie, pantaloni, gonne, capispalla, giacche) Accessori Total look donna Abbigliamento sportivo

SUPERFICIE ESPOSITIVA SCELTA

ATTENZIONE L'assegnazione degli stand è di esclusiva e discrezionale competenza dell'Organizzatore. Indicazioni o richieste particolari formulate dall'Espositore si intendono puramente indicative.	TARIFE EARLY BIRD per domande ricevute entro il 28/2/2023	TARIFE valide per domande ricevute dopo il 1/3/2023	IMPORTO
STAND 12 MQ Comprensivo di: ml 6 appenderie da cm 100, n. 8 fari LED, n. 1 tavolo, n. 3 sedie, n. 1 presa di corrente, n. 2 insegne grafiche, n. 1 camerino con tenda.	€ 1.968,00	€ 2.208,00	€
STAND 18 MQ Comprensivo di: ml 8 appenderie da cm 100, n. 10 fari LED, n. 1 tavolo, n. 3 sedie, n. 1 presa di corrente, n. 2 insegne grafiche, n. 1 camerino con tenda.	€ 2.952,00	€ 3.312,00	€
STAND 24 MQ Comprensivo di: ml 10 appenderie da cm 100, n. 12 fari LED, n. 1 tavolo, n. 3 sedie, n. 1 presa di corrente, n. 2 insegne grafiche, n. 1 camerino con tenda.	€ 3.936,00	€ 4.416,00	€
QUOTA DI PARTECIPAZIONE Comprensiva di: n. 4 pass espositore, n. 2 pass auto, assicurazione All Risks, inserimento in pianta guida, connessione Internet in modalità hot-spot con credenziali rilasciate dalla Segreteria per n. 2 dispositivi, velocità max in funzione dell'evento - SENZA BMG, pulizia stand, imposte di pubblicità. Sono esclusi i costi relativi ai diritti SIAE.			€ 200,00
		TOTALE IMPONIBILE	€
		IVA DI LEGGE	€
		TOTALE	€

data  timbro e firma del legale rappresentante 

Alla firma del presente contratto la Ditta versa € _____ pari a 1/2 dell'importo totale dell'area prenotata, quale acconto a garanzia dell'obbligazione qui assunta:

- a mezzo Bonifico Bancario all'ordine di ModenaFiere srl presso:
BANCO BPM SPA - AGENZIA 14 BOLOGNA - IBAN: IT 54 X 05034 02410 000000132900 BIC/SWIFT - BAPPIT21586
- a mezzo Carta di Credito [] VISA [] MASTERCARD n. _____ scadenza ____ / ____
Titolare _____ Firma _____

NB: il saldo dovrà essere versato entro e non oltre il 1/4/2023.

LA CONFERMA DI PARTECIPAZIONE È SUBORDINATA AL BUON ESITO DEI PAGAMENTI.

Sottoscrivendo il presente documento la ditta Espositrice dichiara di aver preso visione e di accettare integralmente il Regolamento Tecnico e le Condizioni di partecipazione alla Manifestazione riportate a tergo, da considerarsi parte integrante e sostanziale della presente domanda. Inoltre la ditta Espositrice, sottoscrivendo il presente documento, dichiara di aver preso visione e di accettare integralmente il Codice Etico visionabile sul sito www.modenafiere.it e del M.O.G.C. EX DLGS. 231/2001 consapevole che la loro eventuale violazione costituirà inadempimento al presente contratto.

data ↘ _____ timbro e firma del legale rappresentante ↘ _____

Sottoscrivendo il presente documento la ditta Espositrice dichiara di aver preso visione e di accettare il Regolamento Sicurezza del Quartiere Fieristico "ModenaFiere" e il D.U.V.R.I. (visionabili e scaricabili da sito www.modenafiere.it) nonchè si impegna a trasmetterli al personale dipendente ovvero a chiunque a vario titolo abbia accesso, per proprio conto, al quartiere fieristico "ModenaFiere", impegnandosi a rispettarli e a farli rispettare dai propri dipendenti e/o incaricati all'allestimento dello spazio espositivo.

data ↘ _____ timbro e firma del legale rappresentante ↘ _____

Ai fini dell'ammissione alla manifestazione, è **obbligatorio** compilare gli allegati **Modulo Privacy** e, **solo** per i soggetti Pubblici Italiani, il **Modulo Tracciabilità dei flussi finanziari**, che formano parte integrante e sostanziale della presente domanda di partecipazione.

MODULO OBBLIGATORIO

PRIVACY REG. UE 679/2019

L'azienda (ragione sociale)..... ai sensi dell'articolo 13 e 14 del REG. UE 679/2016, ModenaFiere S.r.l. fornisce le seguenti informazioni:

1) Categorie di dati trattati

ModenaFiere tratterà le seguenti categorie di dati da Lei forniti:

- Dati anagrafici (quali: nome, cognome, età, sesso), indirizzo di residenza o domicilio e recapiti (telefono, indirizzo email);
- Dati relativi alla posizione professionale;
- Dati bancari e/o di pagamento,
- Indirizzo IP.

2) Finalità generali del trattamento e conferimento Dati

Tutti i dati personali acquisiti e/o richiesti, sia preventivamente all'instaurazione del rapporto di collaborazione/commerciale, sia nel corso di questo, saranno trattati per soddisfare Sue richieste, per il corretto svolgimento degli adempimenti amministrativi e di legge, per soddisfare gli obblighi contrattuali e, conseguentemente, verificare il corretto adempimento di tali obblighi da parte della società ModenaFiere S.r.l. e di consentire il migliore esercizio delle attività imprenditoriali più strettamente correlate all'oggetto sociale da parte della Società stessa.

In particolare i dati personali messi a disposizione di ModenaFiere potranno essere utilizzati per le seguenti finalità:

- a) L'instaurazione e lo svolgimento del rapporto contrattuale relativo alla Sua partecipazione alla manifestazione (di seguito la "Manifestazione") nonché l'adempimento di tutte le prescrizioni normative, fiscali ed amministrative strumentali, funzionali, correlate e/o comunque utili ai fini dell'instaurazione e dello svolgimento del rapporto contrattuale (ivi comprese le attività necessarie all'ordinaria gestione della rassegna espositiva);
- b) L'adempimento di obblighi di legge cui è soggetta la Società;
- c) Attività di vendita diretta di servizi analoghi a quelli da Lei acquistati, ai sensi di quanto disposto dall'art.130, comma 4 del D.Lgs n. 193/2003 in quanto compatibile. Sarà possibile per la Società utilizzare le coordinate di posta elettronica da Lei fornite. Tuttavia, Lei potrà, in qualsiasi momento (inizialmente o in occasione delle successive comunicazioni) opporsi a tale trattamento anche mediante apposita richiesta al Titolare del trattamento;
- d) L'elaborazione di studi e ricerche statistiche e di mercato;

e) Pubblicazione sul catalogo, sul sito internet e nei relativi social media, sulla pianta guida della Manifestazione, su eventuali comunicati stampa, comunicazioni anche a mezzo mail e promo mail relativi alla Manifestazione (ivi incluso lo svolgimento delle attività necessarie alla gestione della pubblicazione on line ed off line) pubblicazioni su periodici e/o riviste specializzate;

f) L'invio di newsletter, materiale informativo, pubblicitario e promozionale afferente le attività istituzionali e commerciali realizzate da ModenaFiere S.r.l tramite modalità di contatto automatizzate o tradizionali da parte della società e/o di entità fisiche o giuridiche che collaborino in attività commerciali della Società, da parte di società specializzate in telemarketing, da società controllanti, controllate e/o collegate del Gruppo BolognaFiere.

3) Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati avverrà mediante modalità e strumenti idonei a garantirne la riservatezza e potrà essere effettuato attraverso mezzi elettronici o automatizzati (elaboratori in rete non accessibili al pubblico) ed attraverso mezzi non automatizzati (archivi cartacei), forniti entrambi di adeguate misure di sicurezza, quali password personalizzate con accesso esclusivo, codice identificativo personale e controllo sull'accesso degli archivi, in osservanza dell'articolo 32 REG. UE 679/2016.

4) Comunicazione e diffusione dei dati

All'interno della Società potranno venire a conoscenza dei dati personali i soci, i componenti degli organi amministrativi, il personale aziendale, i Responsabili esterni, i Preposti e gli Incaricati del trattamento dei dati personali designati dalla Società nell'esercizio delle loro funzioni.

I dati personali potranno essere comunicati ad eventuali soggetti qualificati che forniscano alla Società prestazioni o servizi strumentali alle finalità indicate nel precedente art. 2 quali, a mero titolo esemplificativo, società controllanti, controllate, partecipate e/o collegate; fornitori, appaltatori, subappaltatori, istituti bancari e/o assicurativi ovvero altri soggetti e/o enti che forniscano alla Società prestazioni o servizi strumentali all'instaurazione e/o allo svolgimento dell'eventuale rapporto contrattuale con la Società (e/o che provvedano per conto della Società o autonomamente):

- (i) alla gestione e/o alla manutenzione dei siti internet e degli strumenti elettronici e/o telematici utilizzati dalla Società;
- (ii) all'elaborazione di ricerche statistiche e di mercato;
- (iii) all'organizzazione e allo svolgimento di eventi e manifestazioni, anche di natura promozionale;
- (iv) all'invio di comunicazioni informative e/o promozionali, anche di natura commerciale, di materiale pubblicitario e/o di offerte di beni e di servizi con le modalità indicate nel precedente art. 2;
- (v) all'assistenza legale, tributaria, previdenziale, contabile, organizzativa e commerciale;
- (vi) all'attività di revisione.

In nessun caso i Suoi dati potranno essere trasferiti all'estero.

5) Durata del Trattamento

I Suoi dati personali saranno trattati solo per il tempo necessario al raggiungimento delle medesime finalità per i quali essi sono trattati e, comunque, per un periodo non superiore a 10 (dieci) anni.

6) Titolare del Trattamento, Responsabili del Trattamento, Diritti dell'interessato e Responsabile della Protezione dei Dati

Titolare del trattamento è ModenaFiere S.r.l., Viale Virgilio, 58 - 41123 Modena, tel. 059 848380, fax 059 848790, nella persona del legale rappresentante pro tempore. L'elenco completo dei soggetti nominati Responsabili del Trattamento ai sensi dell'art. 28 del GDPR è disponibile presso la sede del Titolare e può essere richiesto inviando una comunicazione all'indirizzo e-mail privacy@modenafiere.it.

Al titolare del trattamento Lei potrà rivolgersi per far valere i Suoi diritti così come previsti dagli articoli dal 15 a 22 compresi e 34 del REG. UE 679/2016.

Il titolare del trattamento ha provveduto a nominare, ai sensi dell'articolo 37 del REG. UE 679/2016 il Responsabile della protezione dei dati reperibile all'indirizzo dpo@modenafiere.it

Firma obbligatoria ai fini dell'instaurazione e perfezionamento dell'eventuale accordo/contratto/collaborazione, il riferimento dei dati è obbligatorio per i punti a) e b); in caso di rifiuto, pertanto, non sarà possibile instaurare alcun rapporto con l'interessato.

Per la finalità di cui ai punti: c), d), e), f), la sottoscrizione è invece facoltativa.

Firma per presa visione

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Presa visione dell'informativa sopra indicata, si acconsente espressamente al trattamento dei dati personali per le seguenti finalità:

Attività di vendita diretta di servizi, di cui alle finalità dell'art. 2 punto c) (facoltativo)

Accenso Non accenso

Firma

Elaborazione per studi statistici e di mercato, di cui alle finalità dell'art. 2 punto d) (facoltativo)

Accenso Non accenso

Firma

Pubblicazione dei dati, di cui alle finalità dell'art. 2 punto e) (facoltativo ma indispensabile per la pubblicazione del proprio nominativo)

Accenso Non accenso

Firma

Invio comunicazioni informative e promozionali, di cui alle finalità dell'art. 2 punto f) (facoltativo)

Accenso Non accenso

Firma

**MODULO OBBLIGATORIO SOLO
PER LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE**

Tracciabilità dei flussi finanziari

legge 136 del 13/08/2010
FATTURAZIONE ELETTRONICA ai sensi della Legge 244 del 24 dicembre 2007 SPLIT
PAYMENT ai sensi della Legge 190 del 23 dicembre 2014

Ragione sociale dell'Espositore

P.IVA (obbligatorio) Cod. Fisc. (obbligatorio)

via CAP città prov. nazione

tel. fax e-mail

dirigente responsabile tel. (diretto) e-mail (diretta)

In relazione alla richiesta di partecipazione alla manifestazione di cui il presente allegato costituisce parte integrante, l'espositore sopra indicato dichiara, sotto la propria responsabilità:

DI **ESSERE SOGGETTO** AGLI OBBLIGHI DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI (EX LEGGE 136/2010) e con la presente comunica che il codice attribuito dall'Autorità di Vigilanza è il seguente:

CIG..... CUP (se obbligatorio ai sensi dell'art. 11 L3/2003)

Nel caso in cui il codice C.I.G. e C.U.P. (se obbligatorio) non vengano forniti prima che abbia inizio l'esecuzione della prestazione, ModenaFiere srl. sarà ritenuta esonerata da ogni responsabilità in ordine agli obblighi di cui alla Legge 136 del 2010 e successive modifiche ed integrazioni.

Al fine dell'assolvimento dell'obbligo di emissione della fattura elettronica previsto dalla Legge 244 del 24 dicembre 2007 Vi comunichiamo:

codice IPA

Id Documento (numero ordine di acquisto)

Data

Data Timbro e Firma del Dirigente Responsabile

ModenaFiere srl al fine di poter assolvere agli obblighi dall'art. 3 della legge n. 136/2010

DICHIARA

- di essere a conoscenza degli obblighi a proprio carico disposti dalla legge 136/2010 e di prendere atto che il mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, oltre alle sanzioni specifiche, comporti la nullità assoluta del contratto di fornitura del servizio/i, nonché determina la risoluzione di diritto del contratto nel caso di mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;
- che nei contratti sottoscritti con i subappaltatori e i subcontraenti inserirà, a pena nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge sopra richiamata;
- che darà immediata comunicazione alla Stazione Appaltante e alla Prefettura-Ufficio Territoriale del Governo della Provincia ove ha sede la Stazione Appaltante, qualora avesse notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 legge 136/2010;
- che gli estremi identificativi del conto corrente "dedicato" ai pagamenti del contratto di partecipazione sottoscritto con il contraente sono:

IBAN: IT 46 J 05387 12905 000001255773

BANCA: BANCA MONTE PASCHI DI SIENA SPA - AGENZIA 2 - MODENA: IT 30 L 01030 12903 000010584103 - BIC SWIFT CODE PASCITM1057

il soggetto delegato ad operare su detto conto è:

MARCO MOMOLI - Consigliere Delegato - MMLMRC62C05H223I

Domiciliato per la carica presso ModenaFiere srl

REGOLAMENTO TECNICO E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE ALLA MANIFESTAZIONE

1) AVVERTENZA PRELIMINARE

Per "ModenaFiere" si intende ModenaFiere s.r.l. Viale Virgilio 58 - 41123 Modena - P.I./C.F. 02320040369.

Per "Organizzatore" si intende: ModenaFiere s.r.l.

La Segreteria Organizzativa è disponibile:

- fino al 5 maggio 2023 in Viale Virgilio 58 - tel. 059 848380 - fax 059 848790 - e-mail segreteria@modenafiery.it.
- dal giorno 8 maggio 2023 c/o Quartiere Fieristico "ModenaFiere" - tel. 059 848380, fax 059 848673

Per "Fiera", "Manifestazione", "Convegno", "Salone" si intende MODA MAKERS.

2) CONDIZIONI GENERALI DI PARTECIPAZIONE

2.A) Ammissione alla Manifestazione

Possono essere ammessi come Espositori:

a) Le aziende italiane o estere che espongano i propri prodotti o servizi rientranti nei settori merceologici della Manifestazione. Qualora le aziende produttrici non intervengano alla Manifestazione, potranno essere ammessi i loro concessionari, agenti o rappresentanti esclusivi o generali.

Gli espositori partecipanti sono tenuti ad attenersi scrupolosamente alle vigenti normative fiscali e commerciali, nonché a quelle previdenziali, assicurative, sulla sicurezza e igienico-sanitarie.

b) Le Associazioni di categoria, gli Enti pubblici e gli Organismi che istituzionalmente svolgono azione di promozione, studio, informazione e divulgazione nei settori interessati alla Manifestazione.

L'Organizzatore si riserva la facoltà di ammettere alla Manifestazione anche Aziende, Enti ed Organismi non previsti nei precedenti paragrafi, nonché di escludere dalla esposizione determinati servizi, prodotti o campioni, e di vietare la presentazione di prodotti, campioni o servizi della stessa azienda in più stand dello stesso settore merceologico.

Non sarà consentita l'ammissione alla Manifestazione di soggetti che siano debitori a qualsiasi titolo nei confronti di ModenaFiere o di soggetti terzi che concorrono all'organizzazione.

L'Espositore è tenuto ad indicare, sulla Domanda di Partecipazione, la merce che verrà esposta alla Manifestazione. L'esposizione e la vendita di merci non indicate sulla Domanda di Partecipazione comporteranno la chiusura dello stand da parte dell'Organizzatore.

In caso di compartecipazione collettiva, il richiedente non potrà accogliere Espositori dei quali l'Organizzatore gli abbia comunicato l'inadempienza a prescrizioni od obbligazioni, anche per altre rassegne, ed in difetto sarà solidamente tenuto verso l'Organizzatore all'adempimento delle suddette prescrizioni od obbligazioni.

È sempre facoltà dell'Organizzatore decidere circa l'ammissione o la non ammissione degli espositori. Tale decisione è assunta avendo riguardo degli spazi disponibili e del possesso in capo agli Espositori dei titoli, delle qualificazioni e di ogni altra circostanza ritenuta rilevante al fine di garantire il buon esito della Manifestazione.

La decisione ha comunque carattere libero e discrezionale.

L'Organizzatore ha l'obbligo di motivare l'esclusione dalla partecipazione fieristica qualora l'Espositore ne faccia formale istanza entro 30 giorni dalla chiusura della Manifestazione. Il richiedente è tenuto a fornire ogni altra documentazione che dovesse essergli richiesta per decidere sull'accoglimento della domanda e per accertare - in qualsiasi momento - il rispetto delle Condizioni di Partecipazione alla Manifestazione.

2.B) Partecipazione alla Manifestazione - Pagamenti

La presentazione della Domanda di Partecipazione, che costituisce proposta irrevocabile per il richiedente, comporta l'accettazione del Regolamento Tecnico e Condizioni di Partecipazione alla Manifestazione e del Regolamento Sicurezza e di ogni altra norma relativa all'organizzazione ed al funzionamento della Manifestazione e del Quartiere Fieristico. I Concessionari, Agenti e Rappresentanti esclusivi e generali dovranno allegare alla loro Domanda di Partecipazione l'elenco delle case da essi rappresentate ed i cui prodotti intendono esporre. Le domande devono essere spedite all'Organizzatore entro e non oltre il 1/4/2023.

Le domande di ammissione devono essere inoltrate, a pena di irricevibilità, compilate, sottoscritte, controfirmate e accompagnate dall'acconto, dal Modulo Privacy e dal Modulo Tracciabilità dei flussi finanziari (ove necessario), che costituiscono parte integrante della stessa. Le tariffe di partecipazione sono indicate nella Domanda di Partecipazione. Il pagamento dei corrispettivi dovuti per la partecipazione alla Manifestazione dovrà essere effettuato:

- 1/2 quale acconto alla firma del contratto

- saldo entro e non oltre il 1/4/2023 ed in ogni caso prima dell'inizio dell'allestimento della Manifestazione. Qualora la Domanda di Partecipazione venga accettata l'Organizzatore provvederà ad inviare formale accettazione via pec. Le fatture verranno inviate in formato elettronico all'indirizzo PEC o codice univoco indicato nella Domanda di Partecipazione. In mancanza del pagamento l'Organizzatore potrà considerare risolto il contratto per inadempimento del partecipante, senza necessità di diffida o di pronuncia del Giudice. In tal caso l'Organizzatore ne darà formale comunicazione all'interessato, e oltre ad essere svincolato da ogni impegno e a poter disporre dello stand assegnandolo ad altri richiedenti, avrà diritto all'integrale pagamento a titolo di penale, nonché di ogni altro corrispettivo contrattuale, detratto quanto già eventualmente percepito per tali titoli e fatto salvo ogni suo diritto al risarcimento degli eventuali maggiori danni.

2.C) Assegnazione degli Stand

L'assegnazione degli stand è di esclusiva e discrezionale competenza dell'Organizzatore. Eventuali indicazioni o richieste particolari formulate dall'Espositore si intendono puramente indicative, non possono vincolare o condizionare la Domanda di Partecipazione e quindi si considerano come non apposte.

Inoltre l'Organizzatore avrà la facoltà di spostare, ridurre lo stand già assegnato ovvero trasferirlo in altra zona espositiva, senza alcun diritto del partecipante ad indennizzo o a risarcimento di sorta. Sarà comunque tenuto a darne comunicazione all'Espositore.

Non sono ammesse cessioni totali o parziali, anche gratuite, dell'area espositiva assegnata. In caso di constatata infrazione, l'Organizzatore potrà estromettere le merci introdotte ed esposte abusivamente, a rischio e spese del titolare del posteggio.

2.D) Facoltà di Recesso

Il partecipante che, non sia in grado di intervenire alla Fiera, potrà recedere dal contratto dandone comunicazione a ModenaFiere con lettera raccomandata A.R. almeno 30 giorni prima della data di inizio della Fiera, ferma restando l'acquisizione a ModenaFiere della quota di iscrizione e del 50% dell'importo totale di partecipazione, e fatto salvo ogni eventuale ulteriore diritto al risarcimento degli eventuali maggiori danni.

Se viceversa detta comunicazione verrà data meno di 30 giorni prima della data di inizio della Fiera, il partecipante sarà tenuto al pagamento, oltre che della quota di iscrizione, anche dell'intero importo di partecipazione, salvo il diritto per eventuali maggiori danni diretti ed indiretti. In tale ipotesi, ModenaFiere potrà comunque disporre dello stand anche assegnandolo ad altri Espositori. ModenaFiere potrà recedere a propria discrezione dal contratto di partecipazione sino a due settimane prima della data di apertura della Fiera, e - per motivi attinenti alla organizzazione della rassegna ed al suo regolare svolgimento - sino al giorno di apertura. In tali ipotesi ModenaFiere non sarà tenuta ad indennizzo o risarcimento di sorta, ma dovrà restituire la quota di iscrizione e l'importo di partecipazione eventualmente già incassati.

Se la comunicazione di recesso non verrà addirittura data e l'Espositore non apronerà il proprio stand, egli sarà considerato inadempiente a tutti gli effetti e sarà tenuto, oltre che al pagamento dell'importo totale contrattualizzato, anche al rimborso dei danni diretti ed indiretti subiti dall'Organizzatore. Pure in questa ipotesi l'Organizzatore potrà comunque disporre dello stand anche assegnandolo ad altri Espositori.

3) RINVIO, RIDUZIONE, SOPPRESSIONE DELLA MANIFESTAZIONE

È facoltà discrezionale ed insindacabile dell'Organizzatore apportare modifiche alle date di svolgimento della Manifestazione, senza che per ciò l'Espositore possa recedere o comunque sciogliere il contratto e liberarsi degli impegni assunti. Inoltre l'Organizzatore potrà ridurre la Manifestazione, ovvero sopprimerla in tutto od in alcuni suoi settori, senza con ciò essere tenuto alla corresponsione di indennizzi, penali o danni di sorta. In tali casi l'Organizzatore dovrà dare comunicazione delle modifiche attuate mediante comunicazione scritta (PEC, o lettera raccomandata o mail) da inoltrarsi almeno 15 giorni prima della data prevista per l'inizio della Manifestazione.

3.A) Forza maggiore

Costituisce forza maggiore il verificarsi di un evento o circostanza ("Evento di Forza Maggiore") che impedisca di eseguire una o più obbligazioni contrattuali, se e nella misura in cui risulti provato:

- a) che l'impedimento è fuori dal ragionevole controllo;
- b) che esso non avrebbe ragionevolmente potuto essere previsto al momento della conclusione del contratto;
- c) che gli effetti dell'impedimento non avrebbero potuto essere ragionevolmente evitati o superati.

Le condizioni di cui alle lettere (a) e (b) si considerano realizzate, salvo prova contraria, in presenza dei seguenti eventi: guerra (dichiarata o meno), invasioni, atti di nemici stranieri, ampia mobilitazione militare sul territorio nazionale o internazionale; guerre civili, sommosse, ribellioni e/o rivoluzioni, insurrezioni, atti di terrorismo, sabotaggio o pirateria; embarghi; necessità di rispettare qualsiasi legge o ordine governativo, espropriazione, requisizione, nazionalizzazione; peste, epidemie, calamità naturali o eventi naturali estremi in generale; esplosioni, incendi, distruzione di attrezzature, interruzione prolungata dei trasporti, delle telecomunicazioni, del sistema informativo o dell'energia; boicottaggi, scioperi e serrate, occupazione dei locali.

Nel caso in cui dovesse verificarsi un qualsiasi Evento di Forza Maggiore, ModenaFiere sarà esonerata dall'obbligo di adempiere alle sue obbligazioni contrattuali e da qualsiasi responsabilità per danni o qualsiasi rimedio per inadempimento contrattuale, a partire dal momento in cui l'impedimento impedisce l'adempimento, purché ne venga data notizia all'altra parte senza ritardo. In mancanza di comunicazione tempestiva, l'esonero produrrà effetti dal momento in cui la comunicazione raggiunge l'altra parte. L'altra parte potrà sospendere l'adempimento dei propri obblighi a partire dalla data della comunicazione. Qualora, a causa di un Evento di Forza Maggiore, si renda necessario rinviare la Fiera, ModenaFiere tratterà le somme già ricevute, che potranno essere utilizzate dall'Espositore - senza alcuna garanzia sulla variazione delle tariffe - per la partecipazione all'evento nelle nuove date.

Se, a causa di un Evento di Forza Maggiore, dovesse essere necessario cancellare l'evento in programma, ModenaFiere provvederà alla restituzione delle somme incassate. L'Espositore non potrà, a qualsiasi titolo o per qualsiasi motivo, pretendere alcun risarcimento nei confronti di ModenaFiere. Nel caso in cui dovesse verificarsi un qualsiasi Evento di Forza Maggiore l'Espositore sarà esonerato dall'obbligo di adempiere alle sue obbligazioni contrattuali e da qualsiasi responsabilità per danni o qualsiasi rimedio per inadempimento contrattuale, a partire dal momento in cui l'impedimento impedisce l'adempimento, purché ne

venga data notizia debitamente documentata a ModenaFiere senza ritardo. In mancanza di comunicazione tempestiva, l'esonero produrrà effetti dal momento in cui la comunicazione raggiunge l'altra parte che potrà sospendere l'adempimento dei propri obblighi a partire dalla data della comunicazione. Qualora l'Espositore, a causa di un Evento di Forza Maggiore, sia impossibilitato ad essere presente all'Evento, ModenaFiere restituirà le somme già ricevute o potrà concordare con l'Espositore di trattenere quanto già versato ed utilizzare tale somma per la partecipazione all'evento nelle edizioni successive.

A fini di chiarezza si precisa che, nelle ipotesi di Evento di Forza Maggiore, non troveranno applicazione i termini per la comunicazione previsti dall'art. 3.

4) DISPOSIZIONI GENERALI

4.A) Data svolgimento, sede ed orari della Manifestazione

La Manifestazione avrà luogo nei giorni 9 e 10 maggio 2023 nel Quartiere Fieristico "ModenaFiere" con orario: Martedì e Mercoledì dalle ore 9.00 alle ore 18.00.

Gli Espositori potranno accedere agli stand a partire da un'ora prima dell'apertura al pubblico martedì 9 e mezz'ora prima mercoledì 10.

L'Organizzatore si riserva il diritto incondizionato di modificare le date e gli orari di apertura e di chiusura della Manifestazione.

4.B) Disponibilità degli stand - consegna

Gli stand/spazi saranno messi a disposizione degli Espositori e/o Allestitori il giorno 8 maggio dalle ore 14.00 alle ore 19.00.

Gli stand dovranno in ogni caso essere ultimati entro le ore 19.00 del giorno 8 maggio, in difetto di ciò il contratto potrà essere risolto per inadempimento del partecipante secondo le modalità riportate nell'art. 2C. L'Espositore dovrà assicurarsi che l'allestitore prescelto si impegni al rispetto del suddetto termine, inserendo nel contratto la clausola dei tempi di realizzazione.

4.C) Accesso al Quartiere Fieristico durante il periodo di allestimento degli stand

L'accesso al Quartiere Fieristico sarà consentito, attraverso i passi carrai abilitati, esclusivamente ai veicoli muniti di apposita autorizzazione ed alle persone che si trovano sugli stessi, purché munite del titolo di ingresso.

L'Espositore è responsabile del possesso dei requisiti tecnico-professionali delle aziende che, in suo nome, intervengono nel quartiere fieristico.

L'accesso degli automezzi da trasporto nei padiglioni è vietato; uniche eccezioni ammesse saranno i carrelli elevatori elettrici o muniti di marmite catalitiche, nonché i mezzi esplicitamente autorizzati (in caso di oggettive impossibilità alternative per lo scarico di materiali particolarmente ingombranti e pesanti).

La sosta nelle adiacenze dei padiglioni si dovrà limitare al tempo strettamente necessario alle operazioni di scarico e carico di merci ed attrezzature: i veicoli non utilizzati per tali operazioni dovranno essere sistemati nelle zone riservate al parcheggio. In particolare non sono consentiti lo scarico e la sosta di contenitori o parti staccabili di veicoli non semoventi.

Per rendere più rapido il proprio servizio agli Espositori, il movimentatore interno, fornitore di ModenaFiere, assicurerà la presenza di carrelli a mano e di carrello elevatore, da prenotarsi con apposito modulo.

L'Organizzatore potrà definire, anche ai fini della normativa sulla sicurezza del lavoro, particolari criteri di accesso al quartiere fieristico durante i lavori di allestimento, nonché limitare l'accesso dei mezzi e/o prevedere addebiti in caso di permanenza dei mezzi fuori dagli spazi e/o dai tempi definiti.

Resta comunque inteso che data l'emergenza sanitaria pubblica Covid 19, le procedure di accesso, le disposizioni tecniche, il montaggio e la rimozione degli stand fieristici e le modalità complessive in cui si svolge la manifestazione possono essere soggette a in caso di ulteriori disposizioni regolamentari emanate dalle autorità.

4.D) Allontanamento delle merci e dei materiali degli allestimenti.

Riconsegna degli stand

L'accesso al Quartiere Fieristico per l'allontanamento delle merci in esposizione e degli allestimenti sarà il seguente:

Mercoledì 10 maggio: dalle 17.00 alle ore 19.00.

L'accesso degli automezzi nelle aree e nei padiglioni sarà regolamentato come per i lavori di allestimento (vedi art. 4.C).

Lo sgombero degli stand o delle aree, ovunque ubicate, dovrà essere completato entro le ore 19.00 del giorno 10 maggio. In difetto, vi sarà provveduto d'ufficio considerando quanto rimasto sullo stand come materiale di rifiuto da avviare alle discariche pubbliche e l'Espositore sarà tenuto al rimborso di tutte le spese dirette ed indirette sostenute per lo sgombero e la rimozione e/o immagazzinamento (fino a un massimo di 10 gg), oltre che ad una penale di € 200,00 più IVA, al giorno e fatti salvi eventuali rimborsi per maggiori danni.

Gli Espositori sono tenuti a restituire le strutture nelle stesse condizioni in cui sono state prese in consegna.

Le spese di ripristino, per eventuali danni causati, sono a carico degli Espositori.

4.E) Sorveglianza contro i furti - Responsabilità per furti e danni - Assicurazioni - Esonero responsabilità - Clausola di manleva.

Durante l'orario di apertura dei padiglioni l'Espositore dovrà vigilare il proprio stand direttamente o attraverso proprio personale.

L'Espositore è obbligato a presidiare, con proprio personale, la postazione espositiva durante tutto il periodo di apertura della Manifestazione. L'Espositore è l'unico custode, per tutto il periodo di svolgimento della Manifestazione (compreso il periodo di allestimento/disallestimento) di tutti i materiali, beni e arredi presenti nella postazione espositiva. Quale custode della postazione espositiva l'Espositore si obbliga a manlevare sostanzialmente e processualmente ModenaFiere e a mantenerla indenne da ogni perdita, danno, responsabilità, costo o spesa, incluse le spese legali,

derivanti dall'utilizzo dello stand e dello spazio espositivo assegnato.

L'Organizzatore, pur provvedendo per tutta la durata della Manifestazione e per tutti i giorni previsti per l'allestimento e lo sgombero degli stand, ad un servizio generale di vigilanza diurna e notturna all'interno del Quartiere Fieristico, è esonerato da ogni e qualsiasi responsabilità in ordine a furti e/o danni che dovessero verificarsi nei confronti dell'Espositore.

L'Espositore sarà responsabile anche verso ModenaFiere di tutti i danni diretti ed indiretti che per qualsiasi causa siano attribuibili a lui od a personale per suo conto operante, ivi compresi i danni provocati dagli allestimenti o dagli impianti eseguiti in proprio o da terzi da lui incaricati, ancorché collaudati da ModenaFiere.

L'Espositore beneficerà delle seguenti assicurazioni concordate con l'Organizzatore:

- garanzia All Risks (inclusi incendio e furto) per danni materiali e diretti ad arredamento, allestimento, attrezzature e merci nello stand, esclusi denaro, valori, preziosi e simili ed escluso il software installato su elaboratori elettronici ed esclusi i danni da mancato uso dell'arredamento, dell'allestimento, delle attrezzature e delle merci durante il periodo di svolgimento della Manifestazione: copertura € 10.000,00 a primo rischio assoluto (inclusi incendio e furto), con franchigia assoluta di € 100,00 per ogni danno;
- garanzia per Responsabilità Civile Verso Terzi, comprendente i danni da incendio: massimale unico € 10.000.000,00;
- garanzia per la Responsabilità Civile verso prestatori di lavoro: massimale per sinistro € 3.000.000,00 con limite di € 2.000.000,00 per persona;
- rinuncia da parte dell'Assicuratore ad ogni rivalsa verso tutti gli Espositori e l'Organizzatore.

Le coperture assicurative sopra indicate, comprese nella quota di partecipazione, sono disciplinate dalle condizioni e limitazioni che l'Espositore potrà richiedere all'Organizzatore della Manifestazione, e che saranno riportate nella documentazione relativa alla Manifestazione stessa. Dette coperture non escludono la responsabilità dell'Espositore per tutti i rischi che secondo l'autonoma valutazione dell'Espositore non fossero garantiti o che superassero i limiti di copertura sopra riportati. L'Espositore stesso dovrà provvedere alle opportune coperture integrative.

In caso di furto l'Espositore deve far pervenire agli assicuratori la relativa denuncia effettuata alla Pubblica Autorità, entro sette giorni dalla conclusione della Manifestazione; il mancato rispetto del termine può comportare la perdita del diritto all'eventuale indennizzo.

L'Assicuratore curerà anche la gestione dei sinistri e le procedure di liquidazione al termine della Manifestazione alle condizioni riportate nel predetto modulo.

In ogni caso l'Espositore si obbliga ad inserire nelle coperture integrative la rinuncia dell'assicuratore ad ogni azione di rivalsa verso gli Espositori e l'Organizzatore, ed in difetto dovrà tenerli sollevati da ogni azione che dovesse essere svolta nei loro riguardi. Preso atto di quanto sopra, l'Espositore, comunque, (per sé e per i propri collaboratori od incaricati) espressamente esonera l'Organizzatore da ogni responsabilità per perdite od avarie che per qualsiasi ragione dovessero verificarsi nello spazio espositivo assegnatogli, durante lo svolgimento della Manifestazione o durante l'allestimento e disallestimento dello stand, e di quanto ivi si trova, ed assume a proprio carico la responsabilità degli eventuali danni causati anche a terzi dalla gestione dello spazio espositivo o da quanto immesso nello stesso, e non coperti nei termini e modi sopra indicati o attivati dall'Espositore stesso.

L'Organizzatore declina ogni responsabilità per danni consequenziali, danni di immagine, perdite di fatturati ecc. Anche per i danni diretti l'Espositore accetta che l'Organizzatore limiti la propria responsabilità ai limiti e massimali delle coperture assicurative sopra riportati.

L'Espositore accetta tali limitazioni di responsabilità.

5) ALLESTIMENTI, DIVIETI E OBBLIGHI

5.A) Definizione del tipo di allestimento e procedure di approvazione

Gli allestimenti degli stand, indipendentemente dalla loro superficie, sono classificati in:

- allestimenti STANDARD
- allestimenti FUORI STANDARD

Sono considerati FUORI STANDARD gli allestimenti che presentino anche una sola delle seguenti caratteristiche:

- altezza dell'allestimento superiore a 3,00 mt;
- utilizzo, nella realizzazione dell'allestimento di strutture metalliche tralicciate tipo "Americana", sia appoggiate a terra che appese, con sviluppo complessivo superiore a 32,00 mt (sommando elementi orizzontali e verticali) e/o con luce strutturale libera superiore a 8,00 mt e anche qualora la struttura "Americana" sia appoggiata a terra e abbia un'altezza superiore a 3,50 mt;
- dotazione di soppalco con locali al primo livello, anche se interdetto al pubblico;
- strutture orizzontali metalliche o in materiale diverso con luce libera superiore a 4,50 mt;
- sistemi di ancoraggio a strutture;
- pedane con altezza di oltre 0,80 mt;
- strutture realizzate in aree interne o esterne con superficie superiore a 96 mq.

Premesso che il Quartiere Fieristico "ModenaFiere" ha ottenuto l'agibilità degli spazi espositivi secondo uno schema base di allestimento tradizionale, ovvero con i parametri definiti STANDARD, è fatto obbligo all'Espositore che intendesse proporre un allestimento avente anche una sola delle caratteristiche elencate precedentemente, di presentare in tempo utile per l'eventuale approvazione il progetto dell'allestimento fuori standard

all'Organizzatore. Per gli allestimenti fuori standard è obbligatorio il collaudo statico e dovrà essere acquisito il progetto della struttura, a firma di tecnico abilitato, cor-

redato da relazione di calcolo comprendente le condizioni di carico che si avranno nelle fasi di montaggio e smontaggio, in base alla metodologia di costruzione prevista, nonché di certificato di corretto montaggio, a fine lavori.

A fine lavori dovrà essere inoltre acquisito il certificato di collaudo statico delle strutture a firma di tecnico abilitato.

ModenaFiere si riserva il diritto di non consentire il montaggio degli allestimenti fuori standard che non siano stati preventivamente approvati dall'Ufficio Tecnico di ModenaFiere.

La realizzazione di strutture tralicciate (tipo "americane") di particolare complessità (per particolare complessità, si intende una struttura nella quale sia verificata almeno una delle seguenti condizioni: sviluppo complessivo superiore a 32 m -computando sia le strutture verticali che orizzontali-, luce strutturale libera superiore a 8 m) nonché dei soppalchi, è comunque subordinata alla consegna all'Organizzatore del progetto della struttura, a firma di tecnico abilitato, corredato da relazione di calcolo comprendente le condizioni di carico che si avranno nelle fasi di montaggio e smontaggio, in base alla metodologia di costruzione prevista, nonché di certificato di corretto montaggio e collaudo, a fine lavori, a firma di tecnico abilitato.

In ogni caso, ModenaFiere ha la facoltà di esaminare i progetti degli stand che per importanza, dimensioni e pericolosità risultino al di fuori degli standard degli allestimenti tradizionali; l'Espositore ha l'obbligo di fornire gli elaborati tecnici ed i nominativi dei tecnici

responsabili per la parte strutturale e per la parte allestimenti, nonché per gli impianti. Identico obbligo sussiste per gli stand eseguiti sulle aree esterne.

Sarà facoltà dell'Organizzatore richiedere l'intervento della Commissione di Vigilanza per i Locali di Pubblico Spettacolo, addebitando gli eventuali costi derivanti all'Espositore.

5.B) Allestimento degli stand

L'Espositore dovrà contenere il proprio allestimento entro la superficie assegnatagli, individuabile o mediante pareti divisorie, o righe a vernice, o nastri adesivi, ove non esistano altri elementi di riferimento. L'allestimento non dovrà superare il piano ideale passante per l'asse mediano delle piastre collocate ai limiti dello stand.

All'interno dei padiglioni gli stand non dovranno superare l'altezza standard di mt. 2,50. Per tener conto degli spessori dovuti a pavimentazioni rialzate, corpi illuminanti, supporti dei corpi illuminanti anche a traliccio, sarà ammesso un ulteriore margine di 50 cm. al limite dell'altezza sopra definita portandola quindi ad un massimo di mt. 3, a condizione che le strutture i cui lati si affacciano sugli stand contigui siano perfettamente rifinite e verniciate in tinta unita con colore neutro. Nei locali che si affacciano sulla Galleria Servizi gli allestimenti dovranno essere autorizzati preventivamente dall'Ufficio Tecnico di ModenaFiere. Gli allestimenti della galleria servizi debbono avere un carico d'incendio pressoché nullo. Le pareti vetrate a diretto contatto con il pubblico devono essere conformi alle normative vigenti ed alle norme UNI.

È fatto divieto di costruire pedane accessibili che superino l'altezza di metri 0,70 dal pavimento. Ogni responsabilità in ordine alla statica e alla conformità dei materiali di allestimento alla normativa antincendio attualmente in vigore è esclusivamente a carico dell'Espositore, il quale esonera espressamente ModenaFiere per i danni anche derivanti da difetti di progettazione e di costruzione, compresi anche i dimensionamenti desunti dai disegni particolareggiati delle superfici occupate.

Qualsiasi lavoro che comporti varianti allo stato degli immobili e del materiale mobile di ModenaFiere (rinforzi, modifiche, scavi, perforazioni agli infissi, alle pareti, alle strutture, alle colonne, nei pavimenti), può essere effettuato solo dietro preventiva autorizzazione scritta di ModenaFiere, a cura e spese e sotto responsabilità dei partecipanti. Tale responsabilità permane a carico dell'Espositore per tutto il periodo della Manifestazione e fino alla riconsegna dello stand o dell'area a ModenaFiere. Prima dell'inizio dei lavori, il partecipante è tenuto a versare all'Organizzatore l'importo delle spese necessarie per la rimessa allo stato originario alla quale provvederà direttamente l'Organizzatore.

5.C) Divieti e Obblighi

Agli Espositori è vietato, in particolare:

- applicare carichi o appoggiare materiale alle strutture dei padiglioni, alle pareti, alle palificazioni per illuminazione, ecc;
- attaccare o appendere alle suddette componenti: manifesti, cavi, pannelli, standardi, adesivi;
- per il fissaggio al pavimento di moquette o materiali similari è fatto assoluto divieto di utilizzare nastri biadesivi a forte aderenza e con supporto interno cartaceo o di debole consistenza;
- danneggiare le attrezzature di proprietà di ModenaFiere e le strutture dei padiglioni;
- abbandonare materiali di risulta e/o rifiuti di qualsiasi natura;
- introdurre nella sede fieristica materiali esplosivi, detonanti, asfissianti o comunque pericolosi nonché introdurre od usare bombole di gas compressi o liquefatti ed innalzare palloni aerostatici;
- l'uso di fiamme libere (candele, camini, t-light, ecc...).

L'Espositore assume a suo esclusivo carico la responsabilità civile e penale per eventuali danni causati dalla inosservanza o dalla violazione delle norme vigenti e di tutte le prescrizioni riportate nel presente Regolamento e nel Regolamento Sicurezza, obbligandosi inoltre a tenere sollevato ModenaFiere da eventuali richieste risarcitorie avanzate da terzi. L'Espositore dovrà informare il proprio personale e le aziende per esso operante nel Quartiere Fieristico circa le prescrizioni e i divieti del presente Regolamento e del Regolamento Sicurezza circa le condizioni generali di partecipazione alla Manifestazione. L'inosservanza delle presenti norme e di quelle in materia riportate dalle condizioni generali di partecipazione dà diritto a Mode-

naFiere a prendere provvedimenti cautelativi nei confronti della ditta, ad esempio, con posizione antincendio irregolare, che potranno comportare, nel caso venissero adottate delle misure integrative delle condizioni globali di sicurezza, l'addebito delle corrispondenti spese che preventivamente vengono valutate non inferiori a € 300,00/modulo più IVA o alla ingiunzione di smobilitazione parziale o totale dello stand e la dichiarazione di non agibilità dello stand stesso.

Agli Espositori è consentita l'attività di vendita al minuto con consegna immediata e sul posto della merce e oggetti esposti e l'esposizione dei relativi prezzi.

In particolare agli Espositori è vietata:

- ogni iniziativa spettacolare o di intrattenimento, di qualsiasi tipo, natura e caratteristiche, ancorché limitata all'interno dello stand o finalizzata alla presentazione dei prodotti senza la preventiva autorizzazione da parte dell'Organizzatore;
- la cessione e lo scambio anche parziale dello stand;
- l'esposizione di prodotti in contrasto con la destinazione merceologica dello stand, quale appare dalla Domanda di Partecipazione;
- qualsiasi forma di pubblicità al di fuori del proprio stand e nel Quartiere Fieristico. La distribuzione del materiale pubblicitario è ammessa solo nella propria area espositiva;
- coprire o mascherare gli oggetti esposti durante l'orario di apertura al pubblico;
- abbandonare nel Quartiere Fieristico parti di allestimenti, moquette e qualsiasi altro materiale residuo;
- provocare molestia o turbativa, sotto qualsiasi forma, al regolare svolgimento della Manifestazione, pena l'immediata esclusione dal Quartiere Fieristico;
- permanere negli spazi espositivi e nell'intero Quartiere Fieristico da parte degli Espositori o loro incaricati o clienti negli orari di chiusura della Manifestazione, senza speciale autorizzazione;
- iniziare operazioni di disallestimento prima della chiusura della Manifestazione;
- fumare all'interno dei padiglioni espositivi (L. 16 gennaio 2003, n. 3 G.U. n. 300 del 23 dicembre 2004 art. 51);
- l'esposizione di cartelli o campioni, anche semplicemente indicativi, per conto di ditte non elencate nella Domanda di Partecipazione e non rappresentate.
- l'utilizzo, a qualsiasi scopo, di MEZZI AEREI A PILOTAGGIO REMOTO (APR) all'interno del quartiere fieristico. Eventuali deroghe dovranno essere richieste alla direzione organizzativa, che si riserva di valutare, nell'ambito di quanto previsto dalla vigente normativa, la possibilità di utilizzo secondo modalità e procedure da concordare.

I divieti di carattere tecnico, emanati per motivi di sicurezza per le persone e le cose, nonché al fine di impedire la manomissione dei beni mobili ed immobili del Quartiere Fieristico e le prescrizioni relative, contenuti nel Regolamento Tecnico e Condizioni di Partecipazione e Regolamento Sicurezza, si intendono facenti parte delle presenti condizioni generali di contratto, e l'Espositore si impegna ad osservarli strettamente. Eventuali deroghe potranno essere rilasciate, esclusivamente per iscritto, all'Organizzatore.

L'Espositore è tenuto a:

- regolare con le prescrizioni in materia previdenziale, infortunistica e del lavoro in genere sé stesso e i terzi per suo conto operanti nel Quartiere Fieristico;
- attenersi alla vigente normativa fiscale in materia di attività commerciale.

La violazione degli obblighi di cui sopra comporterà l'immediata chiusura dello stand e il ritiro dei titoli di accesso al Quartiere Fieristico, senza pregiudizio per i corrispettivi dovuti dall'Espositore.

6) SERVIZI GENERALI

6.A) Assistenza tecnica agli Espositori

L'Organizzatore attraverso la propria Segreteria di Manifestazione, è a disposizione degli Espositori per fornire tutti i ragguagli tecnici sui servizi generali predisposti nell'ambito del Quartiere Fieristico. I servizi di seguito indicati potranno essere richiesti ai Fornitori Ufficiali:

- Modulo NOLEGGIO APPARECCHIATURE ELETTRICHE ED ESTINTORI
- Modulo TRASPORTI E FACCHINAGGIO
- Modulo NOLEGGIO CONNESSIONI INTERNET
- Modulo NOLEGGIO IN OPERA DI MATERIALI AUDIO E VIDEO
- Modulo UTILIZZO IMPIANTI SONORI
- Modulo NOLEGGIO E VENDITA DI ARREDO VERDE

Si precisa che: i servizi di trasporto, carico e scarico merci e di facchinaggio all'interno del Quartiere Fieristico, qualora gli Espositori non si avvalgano di mezzi "propri o procurati per esclusivo proprio servizio", sono organizzati esclusivamente dal Fornitore di ModenaFiere. Nel Quartiere Fieristico funzionano inoltre i seguenti servizi:

- Bancomat
- Servizio ristorazione

6.B) Responsabilità dei servizi

ModenaFiere disciplina ma non organizza i servizi di cui al capitolo 6.A e pertanto declina ogni responsabilità personale in merito alla loro esecuzione.

Eventuali reclami dovranno essere inoltrati per iscritto direttamente alle ditte prestatrici dei servizi e dovranno essere comunicati, soltanto per conoscenza, a ModenaFiere.

6.C) Servizi Tecnici

Nei limiti degli impianti a propria disposizione ModenaFiere può provvedere all'erogazione ai singoli stand di energia elettrica, di acqua e di aria compressa.

6.D) Impianti

Per ciò che riguarda:

IMPIANTI ELETTRICI

IMPIANTI IDRICI

IMPIANTI DI ARIA COMPRESSA

SERVIZIO TELEFONICO E SERVIZIO CONNESSIONE

INTERNET

WI-FI

Si specifica che il relativo impianto dovrà essere richiesto con l'impiego dell'apposito modulo, nel quale sono indicate le condizioni del servizio stesso, le tariffe e le specifiche operative.

L'allacciamento alla rete potrà essere effettuato solo da personale delle ditte incaricate da ModenaFiere, che ne individuerà il punto di fornitura a suo insindacabile giudizio.

7) SERVIZI SPECIALI

7.A) Tessere Espositori

Con la sottoscrizione della Domanda di Partecipazione, l'Espositore avrà diritto a Tessere Espositore e pass auto in base alle quantità riportate sulla Domanda stessa e dovranno essere intestate personalmente al beneficiario.

L'Espositore è responsabile del corretto uso di questi documenti e del comportamento di quanti li utilizzino.

7.B) Parcheggio Espositori e contrassegni per auto

Ad ogni Espositore, indipendentemente dalla metratura dello stand, verranno assegnati n. 2 pass auto per parcheggio espositori.

a) I parcheggi assegnati agli Espositori saranno opportunamente segnalati.

b) Il parcheggio è tassativamente riservato agli Espositori. Potranno accedervi soltanto gli automezzi che sul parabrezza esporranno il contrassegno "Parcheggio Espositori" rilasciato dall'Organizzatore.

c) Prima di entrare nel parcheggio dovranno scendere dall'automezzo i passeggeri non muniti di tessera di ingresso. Questi dovranno munirsi del titolo di ingresso presso la biglietteria.

d) Una volta parcheggiato l'automezzo, i Sigg. Espositori accederanno alla Manifestazione attraverso l'ingresso appositamente istituito.

In caso di inosservanza a tali disposizioni ModenaFiere potrà far trasportare il veicolo fuori dal Quartiere Fieristico, in luogo custodito a rischio e spese dell'Espositore al quale è stato rilasciato il contrassegno. ModenaFiere è esonerata da ogni responsabilità di custodia del veicolo e non sarà responsabile per danni e furti di ogni genere.

7.C) Trasmissioni sonore, pagamenti diritti d'autore

Agli Espositori è vietato riprodurre musica e suoni tali da arrecare disturbo agli altri Espositori e visitatori, con particolare attenzione alle normative sull'inquinamento acustico (limite massimo consentito dalla Legge) e non esime altresì dall'obbligo di adempiere, a propria cura e spese, a quanto previsto dalle leggi vigenti in materia di diritti d'autore. Qualora l'Espositore non si attenesse a queste disposizioni, l'Organizzatore, a suo insindacabile giudizio, prenderà misure tali affinché le stesse vengano rispettate.

Per l'espletamento delle pratiche necessarie gli interessati potranno utilizzare l'apposito modulo.

8) DISPOSIZIONI PARTICOLARI

8.A) Accesso con borse o valigie

ModenaFiere avrà facoltà di vietare l'ingresso al Quartiere Fieristico od a singoli padiglioni con borse, valigie o altri contenitori, prescrivendone il deposito in guardaroba (se attivato).

8.B) Divieto di riprese fotografiche e cinematografiche, e di accesso al Quartiere Fieristico con apparecchi di ripresa.

È fatto divieto di accedere al Quartiere Fieristico con macchine fotografiche, cineprese, videoregistratori e con ogni altro genere di apparecchi da ripresa senza la preventiva autorizzazione dell'Organizzatore, ed è fatto divieto di fotografare e di riprendere con qualsiasi mezzo gli interni del Quartiere Fieristico, gli stand ed i beni esposti, senza il preventivo consenso di ModenaFiere e del titolare dello stand.

L'Organizzatore si riserva tuttavia il diritto di riprendere, riprodurre, diffondere e autorizzare la ripresa, la riproduzione e la diffusione di vedute di insieme e di dettaglio interne ed esterne, consentendone od effettuandone anche la vendita.

8.C) Accesso con cani ed altri animali

L'ingresso a cani ed altri animali è consentito nel rispetto della normativa vigente.

In particolare il proprietario, o il detentore, di un cane sono tenuti ad adottare le seguenti misure di sicurezza:

- Utilizzare sempre il guinzaglio ad una misura non superiore a 1,50 mt durante la conduzione dell'animale nei luoghi aperti al pubblico;
- Utilizzare sempre una museruola, rigida o morbida, da applicare al cane in caso di rischio per l'incolumità di persone o animali o su richiesta delle Autorità competenti.

8.D) Divieto di offerte e oblazioni

All'interno del perimetro del Quartiere Fieristico è fatto divieto assoluto a chiunque di promuovere offerte ed oblazioni per istituzioni riconosciute, questue, propaganda politica, religiosa e di parte e svolgere comunque attività non attinenti alle finalità della Manifestazione.

8.E) Forme pubblicitarie a pagamento

All'esterno dell'area espositiva assegnata, ogni forma di propaganda e di pubblicità deve essere effettuata per tramite dell'Organizzatore o dei suoi concessionari ed è soggetta al pagamento del canone e relativi oneri fiscali.

8.F) Apparecchiature Radioelettriche

Gli operatori che intendano avvalersi di apparecchiature radioelettriche (ricetrasmittitori, radiomicrofoni, radiocamere, ecc.) hanno l'obbligo di utilizzare apparati conformi alla normativa (direttiva 99/05 CE - marchio CE) e di dotarsi della opportuna autorizzazione (Codice Comunicazioni Elettroniche art. 107), qualora fosse necessaria, nonché operare nelle bande radio consentite.

9) POTERI DI VIGILANZA E FACOLTÀ DI INTERVENTO DI MODENAFIERE

ModenaFiere vigila affinché vengano osservate le disposizioni contenute nel Regolamento Tecnico e Condizioni di Partecipazione e nel Regolamento Sicurezza del Quartiere Fieristico; è fatto obbligo a quanti accedano al Quartiere Fieristico di osservare le disposizioni e le prescrizioni che ModenaFiere impartirà all'entrata ed all'interno dello stesso con apposita segnaletica, con avvisi scritti, con comunicati amplifonici, nonché attraverso il personale di servizio.

10) MODIFICHE AL PRESENTE REGOLAMENTO

Ogni eventuale disposizione legislativa o regolamentare che dovesse modificare la normativa del presente Regolamento si intenderà automaticamente ed immediatamente applicabile ancorché il Regolamento Tecnico e Condizioni di Partecipazione non sia stato modificato o variato su tali punti.

Inoltre è facoltà dell'Organizzatore adottare in qualsiasi momento i provvedimenti che più riterrà opportuni e che l'Espositore dovrà immediatamente applicare, in tema di prevenzione incendi, igiene del lavoro, prevenzione infortuni e danni, incolumità dei partecipanti e dei visitatori. Questi ultimi provvedimenti potranno essere portati a conoscenza degli Espositori con qualsiasi mezzo e prevarranno sulle disposizioni generali in precedenza adottate.

11) SANZIONI

L'inosservanza degli obblighi stabiliti nel presente Regolamento potrà comportare il ritiro dei titoli di ingresso e l'immediato allontanamento dal Quartiere Fieristico delle persone responsabili, nonché, se trattasi di Espositori e loro collaboratori, la chiusura temporanea o definitiva dello stand.

12) RAPPORTI CON MODENAFIERE

L'Espositore prende atto che la Manifestazione avrà svolgimento nel Quartiere Fieristico di ModenaFiere e si impegna ad osservare, ed a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, le disposizioni regolamentari emesse da ModenaFiere e scaricabili dall'apposita sezione presente sul sito www.modenafiere.it - contenente Procedure Anticovid, Note Legali, Codice Etico nonché M.O.G.C. Modello Ex D.lgs 231/2001, Normativa sul lavoro, Regolamento Sicurezza, D.U.V.R.I - di condividerne e di accettarne integralmente i contenuti, consapevole delle possibili conseguenze e sanzioni derivanti dalla violazione dei principi e delle norme ivi previste. ModenaFiere sarà quindi legittimata in caso di inosservanza di tali obblighi, di ogni propria disposizione regolamentare e di ogni norma di legge ad intervenire direttamente, agendo anche con il proprio personale di servizio nel Quartiere Fieristico.

13) PROPRIETÀ INTELLETTUALE E INDUSTRIALE

L'Espositore si assume ogni responsabilità in merito alla titolarità di diritti su marchi ed altri segni distintivi, brevetti, invenzioni industriali, modelli industriali, opere dell'ingegno, diritti d'autore inerenti i prodotti e/o i macchinari esposti. L'Espositore, pertanto, manleva l'Organizzatore da ogni onere e responsabilità nel caso di violazione delle norme sulla proprietà industriale e intellettuale e comunque in ogni caso di violazione delle norme a tutela della concorrenza sia nei confronti degli altri Espositori sia nei confronti di terzi in genere. Eventuali controversie al riguardo tra Espositori o tra Espositori e terzi dovranno pertanto essere risolte direttamente tra gli stessi, con esonero dell'Organizzatore da qualunque onere e/o responsabilità.

14) DISPOSIZIONI DI CARATTERE GENERALE - ELEZIONE DI DOMICILIO - NORME LEGISLATIVE APPLICABILI - GIURISDIZIONE ITALIANA E FORO TERRITORIALMENTE COMPETENTE

È fatto obbligo all'Espositore di attenersi alle prescrizioni che la Guardia di Finanza, le Autorità di Pubblica Sicurezza e quelle preposte alla prevenzione antincendio, alla prevenzione antinfortunistica ed alla vigilanza sui locali aperti al pubblico dovessero emanare nei confronti di ModenaFiere.

L'Espositore ed i terzi per suo conto operanti nel Quartiere Fieristico debbono utilizzare personale con rapporto di lavoro, subordinato od autonomo, rispondente ai requisiti delle vigenti leggi (in materia previdenziale, assicurativa, fiscale ecc.). L'Espositore elegge il proprio domicilio, ad ogni effetto di legge, presso la sede di ModenaFiere ed accetta, in via esclusiva, la giurisdizione italiana e la competenza del Foro di Modena.

15) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - Informativa all'interessato ai sensi dell'art.13 e 14 del REG. UE 679/2016 e prestazione del consenso

L'Organizzatore si impegna a trattare i dati personali da Voi messi a disposizione nel rispetto delle disposizioni del Regolamento (UE) 679/2016, nonché delle linee guida e dei provvedimenti del Garante per la protezione dei dati e di ogni altra normativa applicabile. I dati personali da Voi messi a disposizione, nel rispetto dei consensi al trattamento da Voi prestati, potranno essere trattati per le finalità specificatamente indicate nel modulo obbligatorio Privacy da restituire firmato.